

**Профессиональное образовательное учреждение  
«Техникум Кисловодского гуманитарно-технического института»**

Утверждаю:

Директор ПОУ «Техникум  
Кисловодского гуманитарно-  
технического института»



Б.Р.Гочияев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постановке на учет обучающихся и их семей находящихся  
в социально-опасном положении**

Кисловодск, 2018

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» Законом Российской Федерации №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутренний учет техникума и снятия с учета студентов и их семей.

1.3 В Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений студентов** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям студентов, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой со студентами и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению студентов и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении**, - студент техникума, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении**, семья, имеющая студента, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) студента не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним. Учет в техникуме студентов и семей, находящихся в социально опасном положении – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая техникумом в отношении студентов и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде студентов;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям студентов;
- социально-педагогическую реабилитацию студентов и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1 Внутренний учет ведется с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения студентов.

2.2 Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.3 Своевременное выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении или «группе риска» по социальному сиротству;

2.4 Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;

2.5 Оказание помощи семьям в обучении и воспитании.

## **3. Организация деятельности по постановке на внутренний учет или снятию с учета**

3.1 Решение о постановке на внутренний учет или снятии с учета принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений (далее - Совет).

3.2 Постановка или снятие с внутреннего учета осуществляется по представлению

Совета по профилактике правонарушений;

3.3 Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутренний учет секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- Характеристика несовершеннолетнего;
- Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости);
- Справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная куратором или его родителями (законными представителями).

3.4 Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутреннего учета представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.5 На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6 Секретарь Совета или куратор доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учета.

3.7 Куратор ведет журналы учета студентов и семей, состоящих на внутреннем учете, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел.

3.8 Заместитель директора проводит сверку списков студентов и семей, состоящих на внутреннем учете, на учете в КДН.

#### **4. Основания для постановки на внутренний учет техникума**

4.1 Основания для постановки на внутренний учет несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1 Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

4.1.2 Неуспеваемость студента по учебным предметам.

4.1.3 Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность;

б) бродяжничество или попрошайничество;

4.1.4 Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.5 Повторный курс обучения по неуважительной причине.

4.1.6 Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.7 Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.8 Систематическое нарушение правил внутреннего распорядка для студентов.

4.1.9 Систематическое нарушение дисциплины в техникуме и Устава.

4.2 Основания для постановки на внутренний учет семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления,

бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3 Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4 Имеют детей, находящихся в социально-опасном положении и состоящих на учете в техникуме.

4.2.5 Состоят на учете в КДН.

## **5. Основания для снятия с внутреннего учета техникума**

5.1 Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни студента. Кроме того, с внутреннего учета снимаются студенты:

- окончившие техникум;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

5.2 Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учета в КДН.

## **6.Сроки проведения индивидуальной профилактической работы**

6.1 Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Советом по профилактике правонарушений и безнадзорности совместно с куратором разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним.

6.2 На студента заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется куратором, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.3 Куратор проводит профилактическую работу согласно разработанному плану Советом по профилактике правонарушений. Куратор проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутреннем учете.

6.4 Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность куратором или заместителем директора.

6.5 В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутреннем учете, на занятиях без уважительной причины в техникуме сразу вызываются куратором, его родители.

6.6 Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета по профилактике правонарушений где рассматриваются следующие вопросы:

• невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;

- уклонение несовершеннолетнего от обучения;

6.7 Совет по профилактике правонарушений имеет право (из положения о Совете) ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении выговора студентам;
- о вынесении благодарности студентам;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для студента;

• об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

• о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние,

за которое установлена административная ответственность;

- об отчислении несовершеннолетнего, достигнувшего 16 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ «Об образовании Российской Федерации»;

- о постановке обучающегося на учет в КДН и ПДН.

6.8 Для этого требуется определенный набор документов:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- выписка из протокола заседания Совета по профилактике правонарушений;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

6.9 На заседании Совета по профилактике правонарушений по вопросу снятия с внутреннего профилактического учета несовершеннолетнего приглашаются родители.

6.10 Родители подписываются под решением Совета по профилактике правонарушений о снятии с учета несовершеннолетнего.

Заместитель директора  
ПОУ «Техникум Кисловодского  
гуманитарно-технического института»

\_\_\_\_\_

Е.Т. Джурелюк